**ANUNCIO DE LICITACIÓN - CONTRATO DE SUMINISTROS**

**Adquisición de Equipos para Laboratorios de Inspección Química**

**Comunidad Andina – Bolivia, Colombia, Ecuador y Perú**

**1. Referencia de publicación**

**EuropeAid/133018/D/SUP/Multi**

**2. Procedimiento**

Licitación Internacional Abierta

**3. Programa**

Desarrollo (DCI-ALA)

**4. Financiación**

Convenio de Financiación DCI-ALA/2007/019-669 Proyecto INTERCAN – “Integración Económica Regional de la Comunidad Andina”

**5. Órgano de Contratación**

Secretaría General de la Comunidad Andina - Proyecto “INTERCAN – Integración Económica Regional de la CAN (AAP 2008)”

**ESPECIFICACIONES DEL CONTRATO**

**6. Descripción del contrato**

Adquisición de equipos para los laboratorios de Inspección Química de los Países Miembros de la Comunidad Andina, Bolivia, Colombia, Ecuador y Perú.

**7. Número y nombre de los lotes**

**La Licitación está conformada por catorce lotes que se detallan:**

|  |  |
| --- | --- |
| LOTES | DESCRIPCIÓN |
| Lote 1 | Item 1 Cromatografo de gases-detector espectrómetro de masas  Item 2 Ultrasonido  Item 3 Derivatizador -Baño Seco |
| Lote 2 | Rotavapor |
| Lote 3 | Campana de extracción |
| Lote 4 | Micropipetas  Micropipetas de volumen adjustable 1-10 microlitros (2)  Pipetas electrónicas 100-5000 microlitros (2) |
| Lote 5 | Cromatógrafo de gases acoplado a un espectrómetro de masas triple cuadrúpolo |
| Lote 6 | Conductivimeto (2) |
| Lote 7 | Cromatógrafo liquido de alta resolución HPLC con detectores de arreglo de diodos |
| Lote 8 | Item 1 Planchas calefactoras con agitador magnético digital  Item 2 Agitador magnético con plataforma acrílica  Item 3 Dispensadores de Líquidos de 50 ml  Item 4 Microcentrifuga no refrigerada |
| Lote 9 | Item 1 Buretas Digitales automáticas de 50 ml clase A  Item 2 Cabina vertical desecadoras con medidor de temperatura y humedad y autosecador |
| Lote 10 | Balanza analítica manos libres con Kit antiestático integrado y con kit para determinación de densidad |
| Lote 11 | Item 1 Purificadores de agua por sistemas de osmosis inversa  Item 2 Filtradores de solventes para HPLC (2) |
| Lote 12 | Rotavapor acoplado con multivapor y bomba de vacio |
| Lote 13 | Equipo de Cromatografía liquida de Ultra alta Perfomance “Ultra High Performance Liquid Chromatography” - UHPLC |
| Lote 14 | Espectrofotómetro de absorción y emisión atómica compacto optimizado para flama y horno de grafito con calentamiento transversal. |

**CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN**

**8. Elegibilidad y norma aplicable al origen**

La participación está abierta a todas las personas jurídicas, individualmente o agrupadas en una asociación (consorcio) de licitadores establecidos en uno de los Estados miembros de la Unión Europea o en uno de los países y territorios de las regiones que entran dentro del ámbito de aplicación de los instrumentos específicos aplicables al programa de ayudas al amparo del cual se financia el contrato, o sean autorizadas por dichos instrumentos jurídicos (véase el apartado 22). Todos los bienes suministrados en virtud de este contrato deben ser originarios de uno o varios de esos países. La participación también está abierta a las organizaciones internacionales. La participación de personas físicas se regula directamente en el instrumento específico aplicable al programa bajo el cual se financia el contrato.

**9. Motivos de exclusión**

Los licitadores deben presentar una declaración firmada, incluida en el Formulario de presentación de una oferta para un Contrato de suministro afirmando no hallarse en ninguna de las situaciones enumeradas en el apartado 2.3.3 de la ***Guía Práctica de los procedimientos contractuales para las acciones exteriores de la Unión Europea.***

**10. Número de ofertas**

Los licitadores pueden presentar una sola oferta por lote. No se tomarán en consideración las ofertas para una parte de un lote. Los licitadores podrán declarar en sus ofertas su disponibilidad a conceder un descuento en caso de que se acepte su oferta para más de un lote. Los licitadores no podrán realizar una oferta para una solución alternativa además de su oferta para los suministros requeridos en el expediente de licitación.

**11. Garantía[[1]](#footnote-1) de licitación**

Al presentar su oferta, los licitadores deben constituir una garantía de licitación equivalente al 1% del presupuesto disponible para el/los lote/lotes:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LOTES | DESCRIPCIÓN | MONTO DE GARANTÍA DE LICITACIÓN  (en euros) |
| Lote 1 | Tres Items:  Cromatografo de gases-detector espectrómetro de masas  Ultrasonido  Derivatizador -Baño Seco | 1,304.20 |
| Lote 2 | Rotavapor | 35.00 |
| Lote 3 | Campana de extracción | 20.00 |
| Lote 4 | Micropipetas  Micropipetas de volumen adjustable 1-10 microlitros (2)  Pipetas electrónicas 100-5000 microlitros (2) | 14.40 |
| Lote 5 | Cromatógrafo de gases acoplado a un espectrómetro de masas triple cuadrúpolo | 1,358.70 |
| Lote 6 | Conductivimeto (2) | 14.90 |
| Lote 7 | Cromatógrafo liquido de alta resolución HPLC con detectores de arreglo de diodos | 820.00 |
| Lote 8 | Cuatro Items:  Planchas calefactoras con agitador magnético digital  Agitador magnético con plataforma acrílica  Dispensadores de Líquidos de 50 ml  Microcentrifuga no refrigerada | 53.10 |
| Lote 9 | Dos Items:  Buretas Digitales automáticas de 50 ml clase A  Cabina vertical desecadoras con medidor de temperatura y humedad y autosecador | 31.10 |
| Lote 10 | Balanza analítica manos libres con Kit antiestático integrado y con kit para determinación de densidad | 145.00 |
| Lote 11 | Dos Items:  Purificadores de agua por sistemas de osmosis inversa  Filtradores de solventes para HPLC (2) | 115.70 |
| Lote 12 | Rotavapor acoplado con 1 multivapor y bomba de vacio | 210.00 |
| Lote 13 | Equipo de Cromatografía liquida de Ultra alta Perfomance “Ultra High Performance Liquid Chromatography” - UHPLC | 650.00 |
| Lote 14 | Espectrofotómetro de absorción y emisión atómica compacto optimizado para flama y horno de grafito con calentamiento transversal. | 725.00 |

Esta garantía se restituirá a los licitadores que no hayan sido seleccionados una vez finalizado el procedimiento de licitación, y al/los adjudicatario/s tras la firma del contrato por todas las partes. Esta garantía se hará efectiva en caso de que el licitador no cumpla todas las obligaciones declaradas en la licitación.

**12. Garantía1 de buena ejecución**

Al firmar el contrato, el adjudicatario debe aportar, junto con la devolución del contrato firmado por ambas partes, una garantía de buena ejecución equivalente al 5% del monto global del contrato dentro de un plazo de 30 días a contarse desde la fecha en que reciba el contrato firmado por el Órgano de Contratación. Si el adjudicatario no aporta la mencionada garantía dentro de plazo, el contrato será nulo y se redactará un nuevo contrato que será enviado al licitador que haya presentado la siguiente oferta conforme más económica.

**13. Reunión informativa y/o visita sobre el terreno**

No se prevé la organización de una reunión informativa.

**14. Validez de las ofertas**

El período de validez de las ofertas es de 90 días desde el vencimiento del plazo fijado para su presentación.

**15. Período de implementación de las tareas**

La implementación de las tareas indicadas en el numeral 15 del Anuncio de Licitación contempla plazos que podrían superar el 09 de diciembre de 2012, fecha límite de ejecución operativa vigente en el Proyecto de Integración Económica Regional de la CAN “INTERCAN” - Convenio de Financiación DCI-ALA/2007/19669.

Es así que esta licitación estará sujeta a una "cláusula suspensiva" que condiciona su adecuada conclusión a la ampliación del plazo de la fase de ejecución operativa del proyecto mediante la firma de un Addendum al Convenio de Financiación DCI-ALA/2007/19669 Proyecto "INTERCAN".

Por lo tanto la firma de cualquier contrato derivado de la presente licitación de suministros sólo podrá realizarse en caso de aprobación anterior de la firma del addendum mencionado en el párrafo precedente

La implementación operativa del contrato se detalla en el cuadro adjunto para cada uno de los lotes, en días naturales, este periodo se encuentra comprendido entre la firma del contrato o fecha alternativa y la recepción provisional de los equipos.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LOTES** | **DESCRIPCIÓN** | PLAZO DE RECEPCIÓN |
| Lote 1 | Tres Items:  Cromatografo de gases-detector espectrómetro de masas  Ultrasonido  Derivatizador -Baño Seco | 120 días |
| Lote 2 | Rotavapor | 120 días |
| Lote 3 | Campana de extracción | 120 días |
| Lote 4 | Micropipetas  Micropipetas de volumen adjustable 1-10 microlitros (2)  Pipetas electrónicas 100-5000 microlitros (2) | 120 días |
| Lote 5 | Cromatógrafo de gases acoplado a un espectrómetro de masas triple cuadrúpolo | 90 días |
| Lote 6 | Conductivimeto (2) | 90 días |
| Lote 7 | Cromatógrafo liquido de alta resolución HPLC con detectores de arreglo de diodos | 90 días |
| Lote 8 | Cuatro Items:  Planchas calefactoras con agitador magnético digital  Agitador magnético con plataforma acrílica  Dispensadores de Líquidos de 50 ml  Microcentrifuga no refrigerada | 60 días |
| Lote 9 | Dos Items:  Buretas Digitales automáticas de 50 ml clase A  Cabina vertical desecadoras con medidor de temperatura y humedad y autosecador | 60 días |
| Lote 10 | Balanza analítica manos libres con Kit antiestático integrado y con kit para determinación de densidad | 60 días |
| Lote 11 | Dos Items:  Purificadores de agua por sistemas de osmosis inversa  Filtradores de solventes para HPLC (2) | 60 días |
| Lote 12 | Rotavapor acoplado con multivapor y bomba de vacio | 60 días |
| Lote 13 | Equipo de Cromatografía liquida de Ultra alta Perfomance “Ultra High Performance Liquid Chromatography” - UHPLC | 90 días |
| Lote 14 | Espectrofotómetro de absorción y emisión atómica compacto optimizado para flama y horno de grafito con calentamiento transversal. | 90 días |

**CRITERIOS DE SELECCIÓN Y ADJUDICACIÓN**

**16. Criterios de selección**

Los siguientes criterios de selección se aplicarán a los licitadores. En caso de ofertas presentadas por un consorcio, estos criterios de selección se aplicarán al consorcio en su totalidad:

1. Capacidad económica y financiera del candidato, basada en el punto 3 del formulario de presentación de una oferta para un contrato de suministros. En el caso de que el licitador sea un organismo público, se deberá facilitar información equivalente.

|  |  |
| --- | --- |
| Para los Lotes |  |
| Del 1 al 4 | 1. el volumen anual de negocios del licitador debe ser superior al presupuesto máximo anualizado del contrato |
|  | 1. Las medias del efectivo y los equivalentes de efectivo al principio y al final de año han de ser positivas. |

2) La capacidad profesional del licitador basada en los puntos 4 y 5 del formulario de presentación de una oferta para un contrato de suministros.

Personas juridical:

|  |  |
| --- | --- |
| Para los Lotes |  |
| Del 1 al 4 | 1. tiene un certificado profesional apropiado para este contrato, por ejemplo certificado como representante y/o distribuidor autorizado de las marcas ofertadas aplicadas solo para el lote 1, en el caso de los lotes 2, 3 y 4 no se aplica este criterio 2. Certificado/Constancia del fabricante a los profesionales responsables de la capacitación para el uso de los equipos objeto de la licitación aplicadas solo para el lote 1, en el caso de los lotes 2, 3 y 4 no se aplica este criterio. 3. al menos un 20% de los empleados que trabajan actualmente para el licitador poseen conocimientos técnicos certificados necesarios en ámbitos relacionados con este contrato, aplicadas solo para el lote 1, en el caso de los lotes 2, 3 y 4 no se aplica este criterio 4. al menos el 20% del personal que trabaja para el licitador en ámbitos relacionados con el contrato es permanente |

3) La capacidad técnica del licitador basado en los puntos 5 y 6 del formulario de presentación de una oferta para un contrato de suministros.

Personas jurídicas:

|  |  |
| --- | --- |
| Para los Lotes |  |
| Del 1 al 4 | 1. Experiencia en el mercado boliviano de al menos 3 años en campos relacionados con este contrato 2. El licitador ha proporcionado servicio de postventa en Bolivia con capacidad de cobertura nacional durante los últimos 3 años. Así mismo, el postor tiene que demostrar la antigüedad mínima 3 en el servicio de Post Venta mediante copia de los contratos, convenios, actas ó acuerdos con los proveedores de este servicio y la cobertura, en equipos similares que se hayan comercializado en el mercado nacional, aplicadas solo para el lote 1, en el caso de los lotes 2, 3 y 4 no se aplica este criterio |

1. Capacidad económica y financiera del candidato, basada en el punto 3 del formulario de presentación de una oferta para un contrato de suministros. En el caso de que el licitador sea un organismo público, se deberá facilitar información equivalente.

Personas jurídica:

|  |  |
| --- | --- |
| Para los Lotes |  |
| Del 5 al 6 | 1. Que el valor de las ventas anuales promedio de los últimos tres años, de las actividades relacionadas al anuncio de licitación-contrato, deban ser superiores como mínimo en 1.5 veces al monto total del lote o de los lotes sobre los cuales presenten su oferta de licitación. 2. Que el promedio de los saldos en efectivo tanto al inicio como al final de cada uno de los últimos tres años cubran al menos el 50% del monto de contrato del lote/lotes sobre el cual/los cuales presenten su oferta de licitación. |

2) La capacidad profesional del licitador basada en los puntos 4 y 5 del formulario de presentación de una oferta para un contrato de suministros.

|  |  |
| --- | --- |
| Para los Lotes |  |
| Del 5 al 6 | 1. Su personal tiene un título profesional o técnico en áreas afines al objeto de la licitación y con certificaciones/constancias del fabricante para el uso y capacitación de los equipos objeto de la licitación del Lote/Lotes. |

1. La capacidad técnica del licitador basado en los puntos 5 y 6 del formulario de presentación de una oferta para un contrato de suministros.

Personas jurídica:

|  |  |
| --- | --- |
| Para los Lotes |  |
| Del 5 al 6 | 1. el licitador ha trabajado satisfactoriamente en al menos dos contratos con un presupuesto como mínimo igual al presupuesto anualizado del contrato, en asuntos relacionados con el objeto de esta licitación, que fueron ejecutados en cualquier momento durante los últimos tres años. 2. El licitador ha proporcionado servicio de postventa y capacitación con capacidad de cobertura nacional durante los últimos tres años en asuntos relacionados con el objeto de contrato. El postor tiene que demostrar la referencia en el servicio de Post Venta mediante copia de los contratos, convenios, actas ó acuerdos con las instituciones públicas o privadas a las cuales ofreció este servicio y su cobertura |

1. Capacidad económica y financiera del candidato, basada en el punto 3 del formulario de presentación de una oferta para un contrato de suministros. En el caso de que el licitador sea un organismo público, se deberá facilitar información equivalente.

|  |  |
| --- | --- |
| Para los Lotes |  |
| Del 7 al 12 | 1. Que el valor de las ventas anuales promedio de los últimos tres años, de las actividades relacionadas al giro de negocio de la empresa, deben ser superiores como mínimo en 1.5 veces al monto total del lote o de los lotes sobre los cuales presenten su oferta de licitación. 2. Que el promedio de los saldos en efectivo tanto al inicio como al final de cada uno de los últimos tres años cubran al menos el 50% del monto de contrato del lote/lotes sobre el cual/los cuales presenten su oferta de licitación |

2) La capacidad profesional del licitador basada en los puntos 4 y 5 del formulario de presentación de una oferta para un contrato de suministros.

|  |  |
| --- | --- |
| Para los Lotes |  |
| Del 7 al 12 | 1. Su personal técnico tiene un título profesional o técnico o estar debidamente capacitados en áreas afines al objeto de la licitación. Para los lotes 7,10 y 12 además con certificaciones/constancias del fabricante de al menos 2 años en el manejo de los equipos objeto de la licitación del Lote/Lotes. 2. Al menos un funcionario técnico que trabaja este año para el licitador es permanente; para los lotes 7,10 y 12 en un periodo de 2 años. |

3) La capacidad técnica del licitador basado en los puntos 5 y 6 del formulario de presentación de una oferta para un contrato de suministros.

Persona jurídica:

|  |  |
| --- | --- |
| Para los Lotes |  |
| Del 7 al 12 | 1. El licitador demuestre que ha trabajado satisfactoriamente en al menos dos contratos en asuntos relacionado con el objeto de esta licitación, con un presupuesto como mínimo igual al monto del lote o lotes de este anuncio de licitación-contrato, que fueron ejecutados en cualquier momento durante el siguiente período: 2009, 2010 o 2011. El postor tiene que presentar el resumen de los suministros más importantes llevados a cabo por la entidad legal o entidades que realicen esta oferta. 2. El licitador ha proporcionado servicio de postventa con capacidad de cobertura nacional durante los últimos dos años en asuntos relacionados con el objeto de contrato. El postor tiene que demostrar la referencia en el servicio de Post Venta mediante copia de los contratos, convenios, actas ó acuerdos con las instituciones públicas o privadas a las cuales ofreció este servicio y su cobertura. 3. El licitador tenga experiencia en el mercado de al menos dos años en campos relacionados con este contrato. |

1. Capacidad económica y financiera del candidato, basada en el punto 3 del formulario de presentación de una oferta para un contrato de suministros. En el caso de que el licitador sea un organismo público, se deberá facilitar información equivalente.

|  |  |
| --- | --- |
| Para los Lotes |  |
| Del 13 al 14 | 1. Que el monto facturado acumulado por el licitador por la venta de suministros iguales y/o con funciones similares al objeto de la licitación (suministros para laboratorios) durante los últimos tres años a la fecha de la presentación de propuestas, por un monto mínimo acumulado de cinco (05) veces el monto total de la licitación de cada lote o lotes que forman parte de la licitación. 2. Que el valor de las ventas anuales promedio de los últimos tres años, tanto de la venta de suministros como de la prestación de servicios, deban ser superiores a los 150 mil euros, con copia de presentación de Declaración Jurada Anual de Impuesto a la Renta. 3. Que el promedio de los saldos en efectivo y los equivalentes al efectivo tanto al inicio como al final de cada uno de los últimos tres años cubran al menos el 50% del monto de contrato del lote/lotes sobre el cual/los cuales presenten su oferta de licitación |

1. La capacidad profesional del licitador basada en los puntos 4 y 5 del formulario de presentación de una oferta para un contrato de suministros.

Personas juridicas:

|  |  |
| --- | --- |
| Para los Lotes |  |
| Del 13 al 14 | 1. Su personal permanente tiene un título profesional o técnico en áreas afines al objeto de la licitación y con certificaciones/constancias del fabricante para el uso y capacitación de los equipos objeto de la licitación del Lote/Lotes 2. Que al menos un personal clave sea permanente, responsable del servicio y persona que está encargado de la instalación y pruebas de los suministros ofertados y la capacitación posean certificados o constancias de la capacitación otorgada por el fabricante. Este personal debe tener una experiencia mínima de dos (02) años en el objeto del contrato |

3) La capacidad técnica del licitador basado en los puntos 5 y 6 del formulario de presentación de una oferta para un contrato de suministros.

Personas jurídicas:

|  |  |
| --- | --- |
| Para los Lotes |  |
| Del 13 al 14 | 1. El licitador ha proporcionado servicio de postventa con capacidad de cobertura nacional durante los últimos tres (03) años en asuntos relacionados con el objeto de contrato. El postor tiene que demostrar la referencia en el servicio de Post Venta mediante copia de los contratos, convenios, actas o acuerdos con las entidades públicas o privadas a las cuales ofreció este servicio y su cobertura. 2. Que posea certificados de empresas privadas o entidades públicas de haber ejecutado de manera satisfactoria y sin haber incurrido en penalidades contratos relacionados con el objeto de la licitación en los últimos tres años. Tales certificados o constancias deben referirse a los contratos que se presentaron para acreditar la experiencia del postor, con un mínimo de dos (02) contrataciones. En el caso de suministro de bienes, se evaluarán los certificados o constancias emitidos respecto de la parte del contrato ejecutado. 3. acreditar mediante contratos y su respectiva conformidad de la venta efectuados o mediante comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente (adjuntar comprobante o voucher de depósito del pago en Entidad del sistema bancario y financiero nacional u otros documentos que acrediten pago) 4. la experiencia se acreditará con un mínimo de dos (02) contrataciones sin importar el número de documentos que las sustenten. Se precisa que en los casos de que los documentos presentados contengan otros bienes distintos a los requeridos solo se tomará en cuenta para efecto de la evaluación los que corresponden a los solicitados, siempre y cuando el concepto y el monto estén desagregados |

Si procede y para un contrato concreto, un operador económico podrá recurrir a la capacidad de otras entidades con independencia de la naturaleza jurídica de sus vínculos con ellas. Algunos ejemplos de cuando puede *no* ser considerado apropiado por el Órgano de Contratación son cuando la oferta depende en su mayoría de las capacidades de otras entidades o cuando depende en criterios principales. Si la oferta depende de otras entidades se deberá probar al Órgano de Contratación que se tienen a su disposición los recursos necesarios para la ejecución del contracto, por ejemplo obteniendo el compromiso por parte de las entidades de poner tales recursos a su disposición. Estas entidades, por ejemplo la matriz del operador económico, debe respetar las mismas normas de elegibilidad y, en particular, las de la nacionalidad, en calidad de operador económico. Además, los datos de esta tercera entidad relativos a los criterios de selección relevantes deben ser incluidos en la oferta en un documento separado. La prueba de la capacidad también deberá ser facilitada cuando lo solicite el Órgano de Contratación.

**17. Criterios de adjudicación**

Precio (oferta menos onerosa clasificada como “técnicamente conforme”)

**Presentar una OFERTA**

**18. Cómo obtener el expediente de licitación**

El expediente de licitación se puede obtener en las siguientes direcciones de Internet:

<https://webgate.ec.europa.eu/europeaid/online-services/index.cfm?do=publi.welcome> y http://www.comunidadandina.org/servicios/empleos.htm y en la oficina correspondiente del Órgano de Contratación. Las ofertas deben presentarse en el formulario estándar de presentación de una oferta para un contrato de suministros que figura en el expediente de licitación, respetando escrupulosamente su formato y sus instrucciones.

Los licitadores que tengan preguntas a propósito de esta licitación deben enviarlas por escrito a la Secretaria General de la Comunidad Andina/Proyecto INTERCAN Av. Aramburú Cdra. 4 esquina con Paseo de la República, San Isidro, Lima 27, Lima-Perú, y al correo electrónico [intercan@comunidadandina.org](mailto:intercan@comunidadandina.org) y [ssegovia@comunidadandina.org](mailto:ssegovia@comunidadandina.org) (mencionando la referencia de publicación que figura en el punto 1) al menos 21 días antes del plazo límite para la presentación de las ofertas indicado en el punto 19. El Órgano de Contratación debe comunicar sus respuestas a las preguntas al menos 11 días antes del vencimiento del plazo de presentación de las ofertas. Los posibles cambios menores o clarificaciones sobre el expediente de licitación se publicarán como máximo 11 días antes del vencimiento del mencionado plazo de presentación en el sitio de Internet de EuropeAid en las siguientes direcciones:

<https://webgate.ec.europa.eu/europeaid/online-services/index.cfm?do=publi.welcome> y http://www.comunidadandina.org/servicios/empleos.htm

**19. Plazo de presentación de las ofertas**

Las ofertas deberán presentarse en laSecretaría General de la Comunidad Andina/Proyecto INTERCAN Av. Aramburú Cdra. 4 esquina con Paseo de la República, San Isidro, Lima 27, Lima-Perú hasta el 22 de octubre del 2012, antes de las 17.00 Horas, por carta certificada con acuse de recibo o bien entregadas a mano contra acuse de recibo.

No se tendrá en cuenta ninguna oferta recibida después de este plazo.

**20. Sesión de apertura de plicas**

La apertura de ofertas se efectuará en sesión pública el **23 de octubre del 2012 a las 15:00** horas; en la Secretaria General de la Comunidad Andina/Proyecto INTERCAN Av. Aramburú Cdra. 4 esquina con Paseo de la República, San Isidro, Lima27, Lima-Perú, por el Comité de Evaluación nombrado para tal efecto.

**21. Idioma del procedimiento**

**Todas las comunicaciones escritas para este procedimiento de licitación y contrato deben estar en español.**

**22. Fundamento jurídico**

* **Convenio de Financiación DCI-ALA/2007/019-669 “INTERCAN – Integración Económica Regional de la Comunidad Andina”.**
* **Guía Práctica de los procedimientos contractuales para las acciones exteriores de la Unión Europea. http://ec.europa.eu/europeaid/prag/document.do?locale=es**

1. Garantía Bancaria, [↑](#footnote-ref-1)